

**LIETUVOS MEDICINOS BIBLIOTEKOS
NACIONALINIO SNOMED CT TERMINOLOGIJS VALDYMO CENTRO
NUOSTATAI**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinis SNOMED CT terminologijos valdymo centras (toliau – Centras) yra Lietuvos medicinos bibliotekos (toliau – LMB) struktūrinis padalinys, kurio paskirtis yra užtikrinti SNOMED CT standarto Lietuvoje sklaidą, vertimą bei vartojimą.

2. Šie nuostatai nustato Centro uždavinius ir funkcijas, darbo organizavimo tvarką, darbuotojų teises ir pareigas.

3. Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais bei nutarimais, LMB direktoriaus įsakymais, LMB nuostatais ir vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, kitais teisės aktais, panašią veiklą vykdančių centrų rekomendacijomis ir šiais nuostatais.

4. Centrai vadovauja centro vedėjas, kurį skiria ir atleidžia LMB direktorius.

II. CENTRO UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

5. Centro uždaviniai yra šie:

5.1. valdyti SNOMED CT standarto sklaidos ir sublicencijavimo procesą Lietuvoje;

5.2. organizuoti SNOMED CT nomenklatūros vertimą į lietuvių kalbą;

5.3. konsultuoti sveikatos priežiūros įstaigas SNOMED CT klausimais;

5.4. teikti informaciją apie SNOMED CT standartą Lietuvoje.

6. Centras atlieka šias funkcijas:

6.1. organizuoja SNOMED CT nomenklatūros vertimą į lietuvių kalbą;

6.2. teikia informaciją vartotojams apie SNOMED CT standartą Lietuvoje;

6.3. konsultuoja sveikatos priežiūros įstaigas SNOMED CT klausimais;

- 6.4. koordinuoja SNOMED CT diegimą Lietuvos informacinėse sveikatos sistemose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nutarimais ar sprendimais;
- 6.5. dalyvauja organizacijos *SNOMED International* darbo ir projektų grupių veikloje;
- 6.6. užtikrina, kad visi terminologijos standarto pakeitimai ir papildymai, gauti iš *SNOMED International*, būtų tinkamai parengti naudojimui, patikrinti ir adaptuoti Lietuvos informacinėse sveikatos sistemose;
- 6.7. užtikrina tinkamą SNOMED CT intelektualinės nuosavybės apsaugą bei panaudojimą šalyje;
- 6.8. organizuoja apmokymus, susijusius su SNOMED CT naudojimu Lietuvos sveikatos priežiūros įstaigose bei padeda spręsti iškilusias problemas;
- 6.9. susipažįsta ir taiko kitų šalių SNOMED CT naudojimo, licencijavimo žinias.

III. CENTRO DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Centro vedėjas organizuoja ir planuoja darbą, kad būtų įgyvendinami Centro uždaviniai, atliekamos nustatytos funkcijos bei būtų laikomasi įstatymų, teisės aktų ir šių nuostatų.
8. Darbuotojų kompetenciją ir veiklos sritis Centre nustato jų pareigybių aprašymai.
9. Centro darbas planuojamas metams, parengiant Centro veiklos planą. Centro veiklos planas derinamas su LMB administracija ir tvirtinamas LMB direktoriaus.
10. Už Centro darbą atsiskaitoma kiekvieną ketvirtį, rengiant ketvirtines bei metines Centro veiklos ataskaitas.
11. Pagal nustatytą tvarką atsiskaitoma LMB direktoriui.
12. Kitas sąlygas Centro darbuotojų atliekamoms pareigoms, kvalifikacinius reikalavimus, teises ir atsakomybes nustato LMB direktoriaus nustatytos tvarkos.
13. Centro darbuotojų darbo laiką nustato LMB vidaus tvarkos taisyklės.
14. Centro nuostatai peržiūrimi, papildomi ar keičiami iš esmės arba iš dalies pasikeitus Centro darbo pobūdžiui, funkcijoms, uždaviniams, esant kt. aplinkybėms. Centro nuostatų atitikimą funkcijoms stebi Centro vedėjas. Esant reikalui redaguoja ir teikia direktoriui tvirtinti.
15. Pareigybių aprašymai rengiami kiekvienam Centro darbuotojui ir peržiūrimi, keičiami bei pritaikomi pasikeitus jo darbo pobūdžiui, pareigoms, kuriojamam darbo barui ar esant kitoms aplinkybėms. Pareigybių aprašymus stebi, pakeitimus direktoriui tvirtinti teikia Centro vedėjas.

IV. CENTRO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

16. Centro darbuotojai turi teisę:

16.1. reikalauti tinkamų darbo sąlygų ir aprūpinimo darbo priemonėmis;

16.2. teikti pasiūlymus dėl darbo procesų tobulinimo pagal savo pareiginę kompetenciją;

16.3. gauti iš administracijos visą Centro veiklai reikalingą informaciją;

16.4. sistemingai ugdyti Centro darbuotojų profesionalumą;

16.5. konsultuotis su kompetentingų institucijų specialistais, kviešti juos ekspertais.

17. Vykdydami numatytus uždavinius ir funkcijas Centro darbuotojai privalo:

17.1. teikti informaciją vartotojams apie SNOMED CT standartą Lietuvoje;

17.2. konsultuoti sveikatos priežiūros įstaigas SNOMED CT klausimais;

17.3. nustatyta tvarka atsiskaityti už veiklą;

17.4. saugoti ir tausoti Centro dokumentų fondą, darbo priemones bei inventorių;

17.5. laikytis bendrųjų etikos normų;

17.6. laikytis darbo saugos ir drausmės bei priešgaisrinės saugos reikalavimų.

18. Centro darbuotojai atsako už šiuose nuostatuose numatytų funkcijų savalaikį ir tinkamą vykdymą.

19. Už pavestų funkcijų netinkamą vykdymą atsako LR įstatymų ir LMB Vidaus tvarkos taisyklių nustatyta tvarka.

Parengė

Nacionalinio SNOMED CT terminologijos valdymo centro

vedėjas Martynas Bieliauskas

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja

Laima Valbasienė

2018 m. _____ d.