

IŠVADA DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, atsižvelgiant į Lietuvos medicinos bibliotekos antikorupcinės 2017-2019 m. programos priemonių įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos medicinos bibliotekos direktorės 2017 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-6 „Dėl Lietuvos medicinos bibliotekos 2016-2019 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“, buvo atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas Lietuvos medicinos bibliotekoje – personalo valdymo ir administravimo srityje.

Analizuotas 2017 m. birželio 30 d. – 2019 m. birželio 30 d. laikotarpis. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą atliko Lietuvos medicinos bibliotekos direktorės paskirtas atsakingas asmuo – vyr. bibliotekininkė Beata Žukienė. Vertinant veiklos sritį, kurioje egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, buvo naudojamos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos pavyzdiniu įstaigos veiklos analizavimo klausimynu.

Analizės metu nagrinėtas Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, personalo valdymo ir administravimo norminiai teisės aktai, su personalo valdymu ir administravimu susiję Lietuvos medicinos bibliotekos sprendimai, įstaigos direktoriaus įsakymai, Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro (NBFC) Personalo administravimo departamento nuostatai, kiti dokumentai ir informacija.

Per tiriamąjį laikotarpį personalo valdyme ir administravime įvykusi darbuotojų kaita:

Pasirašyta 10 naujų darbo sutarčių, iš jų: 3 neterminuotos, 7 terminuotos (terminuotų sutarčių poreikis atsiranda dėl rūbininkų budėtojų kasmetinių atostogų ir dėl bibliotekininkų neštumo ir gimdymo ir vaiko priežiūros atostogų). Per analizuojamąjį laikotarpį baigė galioti 4 terminuotos darbo sutartys.

Baigė galioti 14 darbo sutarčių, 5 terminuotos ir 9 neterminuotos, iš jų: 3 neterminuotos dėl pokyčių prasidėjus Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro veiklai, 2 neterminuotos sutartys nutrauktos, valymo paslaugas, pradėjus pirkti iš išorės tiekėjo, 4

neterminuotos sutartys nutrauktos darbuotojams sukakus senatvės pensijos amžių arba iš darbo išėjus savo noru; 4 terminuotos sutartys nutrauktos pasibaigus galiojimo terminui.

Už personalo administravimą ir valdymą buvo atsakinga Lietuvos medicinos bibliotekos administracija, esant darbuotojų poreikiui, darbo skelbimai buvo talpinami Lietuvos darbo biržos elektroninėje svetainėje, darbo pasiūlymų skiltyje. Sprendimą dėl kandidato tinkamumo priimdavo bibliotekos administracija kartu su skyriaus vedėju. Nuo 2018 metų liepos 3 d. funkcijas susijusias su personalo valdymu ir administravimu perėmė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, Personalo administravimo departamentas. Nuo minėtos datos Lietuvos Medicinos bibliotekos personalo priėmimo, skyrimo į pareigas, perkėlimo į kitas pareigas ir atleidimo procedūras bei susijusių teisės aktų ir dokumentų projektus ruošia NBFC Personalo administravimo departamentas, Lietuvos medicinos bibliotekos personalo administravimo funkcijas atlieka Daiva Gaižauskienė.

Išanalizavus Lietuvos medicinos bibliotekos veiklą personalo valdymo ir administravimo srityje nustatyta, kad priimti visi teisės aktai būtini įstatymų, įvertinta, jog teisės aktuose nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri ir nesuteikia per daug įgaliojimų įstaigos darbuotojams veikti savo nuožiūra. Todėl įvertinus, kad nors formaliai LMB personalo valdymo ir organizavimo sritis yra priskiriama prie sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, realiai ši tikimybė yra sumažinama organizuojant ir įgyvendinant įstaigos veiklą ir sprendimų priėmimo, kontrolės procedūras.

Direktorė

Salvinija Kocienė